

**ESEMPI
CASI DI STUDIO
ESERCITAZIONI
NELLA FORMAZIONE
PER LA QUALITA'
NELLA SCUOLA**

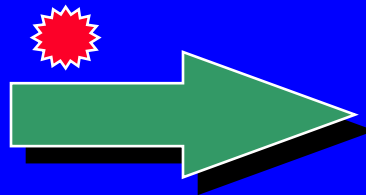
TEMI

ADATTAMENTO APPLICAZIONI TRANSFER

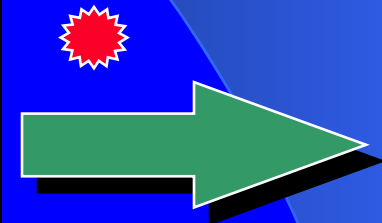
L'ESEMPIO DEGLI ESEMPI

Definizione di processo

Entità
in ingresso



Entità
in uscita



 = possibilità
di misurazione

Insieme di risorse ed attività tra loro
interconnesse che trasformano,
aggiungendo valore, gli elementi in
ingresso in elementi in uscita

Definizione di processo

DEFINIZIONE DEL PROCESSO DI INSEGNAMENTO - APPRENDIMENTO

norme, risorse culturali, familiari e ambientali, pianificazione, sapere psico-pedagogico e tecnologie didattiche, progettazione, erogazione, controllo, POF

Entità
in ingresso


Entità
in uscita



Allievi, corsi di studio

*Apprendimento,
sviluppo,
maturazione*

Insieme di risorse ed attività tra loro interconnesse che trasformano, aggiungendo valore, gli elementi in ingresso in elementi in uscita

 = possibilità
di misurazione

Prove di ingresso, analisi dei bisogni, questionari, misurazioni, standard, indicatori, monitoraggi

Paolo Senni Guidotti Magnani

UNA DIDATTICA BREVE PER LA QUALITA'?

ESEMPI	<p>La qualità c'è già nella scuola e non è un corpo estraneo</p> <p>Vincere i pregiudizi</p>	<p>Ricchezza di documentazione e registrazioni</p>
ESERCITAZIONI	<p>Riflettere sull'utilizzo della metodologia e degli strumenti</p> <p>Scoprire una risorsa nuova</p>	<p>Funzionigramma</p>
CASI DI STUDIO	<p>Usare metodologia e strumenti della Qualità</p>	<p>Pof come vero progetto</p> <p>Definizione priorità</p>

ESERCITAZIONE DI SENSIBILIZZAZIONE

QUALE POLITICA PER L'ISTITUTO?

I DS, dopo essersi confrontati sulle parti introduttive dei rispettivi POF, delineano un paragrafo che esponga in concreto la politica del loro istituto

Retroterra: obiettivi, finalità, risorse, strategie, priorità, mission e vision

ESERCITAZIONE DI SENSIBILIZZAZIONE E ORIENTAMENTO VERSO IL SGQ TROVA IL PROCESSO

FUNZIONIGRAMMA – PROCESSI - GIOCO: TROVA IL PROCESSO

Scegli un processo dall'elenco e scrivilo come titolo ad un riquadro. Scrivi dentro il riquadro i numeri che contrassegnano un incarico o una commissione che si riferiscono al processo fra quelli elencati

PROCESSI

**Gestione dei documenti, Gestione delle registrazioni, Pianificazione del sistema di gestione della qualità, Definizione delle responsabilità ed autorità, Comunicazione interna, Riesame della direzione
Gestione delle risorse umane, Gestione delle infrastrutture (attrezzature, impianti, edifici), Gestione dell'ambiente di lavoro, Determinazione dei requisiti del servizio, Comunicazione con il cliente, Progettazione del servizio, Approvvigionamento di servizi e materiali a supporto del servizio formativo, Valutazione dei fornitori, Erogazione del servizio formativo, Gestione della proprietà del cliente, Gestione degli strumenti di misura, Misurazione della soddisfazione del cliente, Gestione delle verifiche ispettive interne, Monitoraggio dell'erogazione del servizio formativo, Monitoraggio dei processi, Gestione delle non conformità di servizio, Gestione del miglioramento continuo, Gestione delle azioni correttive preventive**

incarichi

1. *collaboratore del DS,*
2. *componente comitato di valutazione*
3. *componente commissione*
4. *componente RSU*
5. *componente squadra 626*
6. *componente squadra primo soccorso*
7. *componente staff allargato*
8. *componente staff di direzione*
9. *coordinatore di consiglio di classe*
10. *coordinatore di cons. di interc.*
11. *coordinatore di plesso*
12. *coordinatore di dipartimento*
13. *coordinatore di gruppo di progetto*
14. *coordinatore dei progetti*
15. *doc. di potenziamento didattico*
16. *doc. di insegnamento aggiuntivo*
17. *funzione strumentale*

1. *postino*
2. *referente ambiente*
3. *referente biblioteche di plesso*
4. *referente commissione*
5. *referente di istituto*
6. *referente di sede*
7. *referente educazione motoria*
8. *referente ENAM*
9. *referente INVALSI*
10. *referente laboratorio pittura*
11. *referente legge 53*
12. *referente lettura*
13. *referente privacy*
14. *referente progetto*
15. *responsabile aula informatica*
16. *resp. dei lav. per la sicurezza*
17. *responsabile di plesso*
18. *responsabile laboratorio*
19. *responsabile sito web*

commissioni

1. *componente comitato di valutazione*
2. *componente commissione*
3. *componente RSU*
4. *componente squadra 626*
5. *componente squadra primo soccorso*
6. *componente staff allargato*
7. *componente staff di direzione*
8. *coordinatore di consiglio di classe*
9. *coordinatore di cons. di interc.*
10. *acquisti*
11. *alfabetizzazione*
12. *ambiente e benessere*
13. *ambiente e salute*
14. *attività extrascolastiche*
15. *biblioteca*
16. *calendario e impegni*
17. *circle time*
18. *collaudo*

1. *continuità infanzia-primaria*
 2. *continuità primaria-secondaria*
 3. *curricolo*
 4. *curricolo e programmazione*
 5. *curricolo e riforma*
 6. *disagio*
 7. *disagio – salute*
 8. *documentazione*
 9. *educazione alimentare*
 10. *educazione all'affettività*
 11. *educazione alla legalità*
 12. *educazione alla salute*
 13. *educazione ambientale*
 14. *educazione motoria*
 15. *educazione musicale*
 16. *educazione stradale*
 17. *educazione stradale e patentino*
 18. *elettorale*
- fiesta*

commissioni

- *informatica e sito*
- *integrazione*
- *intitolazione*
- *INVALSI*
- *kismet*
- *laboratori*
- *lavoro CdR*
- *lingua 2*
- *mensa*
- *multiculturalità*
- *nomadi e stranieri*
- *orario*
- *orario, flessibilità, laboratori*
- *organizzazione scuola primaria*
- *orientamento*
- *passaggio informazioni*
- *patentino*
- *POF componente staff allargato*

1. *POF e autovalutazione*
2. *posta*
3. *progetto giocolibro*
4. *project lingua*
5. *qualità ed autovalutazione*
6. *ricerca*
7. *SECOQUA*
8. *sicurezza*
9. *spazi*
10. *supplenze brevi*
11. *sussidi*
12. *valutazione*
13. *viaggi di istruzione*

Processo: _____

Incarichi n. _____

Commissioni n.: _____

I CASI DI STUDIO

Sono dei problemi la cui soluzione richiede:

conoscenze della metodologia, degli strumenti delle norme

competenze di applicazione e transfer, pianificazione e progettazione

Possono essere molto vasti e comprendere, ad esempio, tutta la 9001 o dettagliati e riferirsi ad una singolo criticità.

Possono essere “nozionistici” o creativi e sperimentali.

UNA MATRICE

Titolo:

Genere: (simulazione di una problema diffuso e della sua soluzione; trova l'errore; affronta la criticità; fai un progetto di miglioramento,

Approccio: (problematico, selettivo, ...

Struttura: (presentazione di una situazione problematica, di come si manifesta e delle sue conseguenze; esposizione della soluzione: metodo (ricerca-azione), fasi e azioni adottate, persone coinvolte, strumenti della qualità usati, cause individuate come cause ricorrenti o sintomatiche, strumenti e procedure reperite e messe in atto; ...

Livello e contesto di utilizzo: corso specifico, gruppo, singoli ...

Competenza/e promossa/e - strumenti prodotti:

APPLICAZIONE AL MIGLIORAMENTO CONTINUO

Fase	Scelte possibili individuate	Strumento e/o principio della Qualità	Scelta effettuata
1. Raccolta dei problemi			
2. Scelta di un problema da affrontare / risolvere			
3. Ricerca di dati qualitativi e quantitativi che ci possono orientare nell'analisi del caso			
4. Raccolta e razionalizzazione delle ipotesi sulle cause del problema			
5. Verifica delle ipotesi e individuazione delle cause			
6. Correlazioni cause - processi			
7. Progettazione e pianificazione del miglioramento			

Titolo: La Commissione POF non ha un metodo condiviso di scelta dei progetti

Genere: simulazione problema ricorrente e di un esempio di soluzione

Approccio: ricerca-azione

Dinamica: presentazione di una situazione problematica, di come si manifesta e delle sue conseguenze; esposizione della soluzione: metodo (ricerca-azione), fasi e azioni adottate, persone coinvolte, strumenti della qualità usati, cause individuate come cause ricorrenti o sintomatiche, strumenti e procedure reperite e messe in atto; **Livello e contesto di utilizzo:**

Competenza/e promossa/e – strumenti prodotti: scheda di presentazione, di monitoraggio e di priorità dei progetti – individuazione dei criteri e dei punteggi per la valutazione sia preventiva sia a posteriori

DESCRIZIONE DEL CASO

Nell'I.T.C. “Verdi” si presentavano dei problemi di rendimento degli alunni in alcuni insegnamenti. In particolare nella “materia A” e nella “materia B” c’era un numero di alunni assai elevato che raggiungeva, per questi insegnamenti, un rendimento molto al di sotto della media dell’Istituto.

Il fenomeno era stato rilevato trasversalmente dalla prima fino all’ultima classe dell’Istituto, ma circoscritto solo ad alcune sezioni.

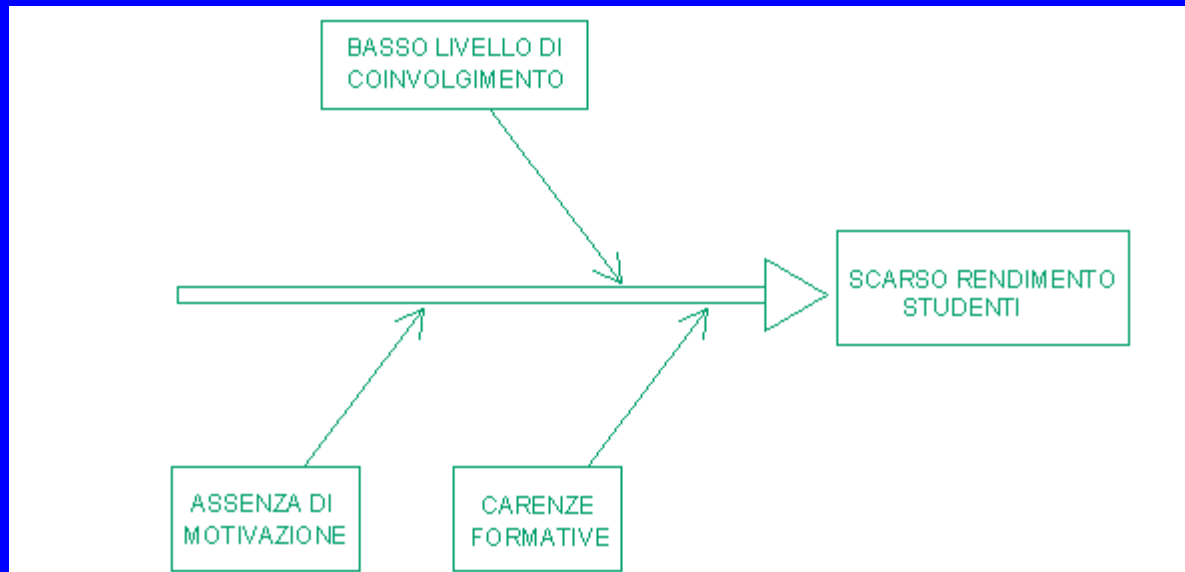
Questa situazione aveva generato molti attriti tra i rappresentanti dei genitori e gli insegnanti delle rispettive materie “A e B”. I genitori minacciavano di ritirare i propri figli dalla scuola, il preside era in conflitto con i docenti e gli insegnanti attribuivano la colpa agli alunni che non avevano capacità sufficiente e non si impegnavano abbastanza.

Gli insegnanti si sentivano sotto accusa, mentre gli studenti credevano di essere discriminati

Analisi del problema con gli strumenti della Qualità

Venne avviata una ricerca delle cause somministrando un questionario ai docenti allo scopo di capire le probabili cause del problema.

I risultati di tale indagine sono stati riportati nel diagramma a lisca di pesce sotto riportato, evidenziando diversi problemi nella gestione del personale docente.



**Principio della
Qualità/punto norma
ISO 9000:**

**Coinvolgimento del
personale
ISO 9001: punto 6.2
Risorse umane**

**Azioni adottate:
introduzione di un sistema
premiante per gli insegnanti
in base ai risultati raggiunti
dagli studenti, secondo
parametri condivisi e definiti
prioritariamente;
introduzione di un
programma formativo ai
principi della Qualità**

FINE